

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
Penyusunan Rencana Strategis
(RENSTRA)



Perencanaan dan Kerjasama

POLITEKNIK NEGERI LHOKSEUMAWE
BUKETRATA
2019



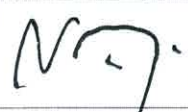



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
POLITEKNIK NEGERI LHOKSEUMAWE

Jalan Banda Aceh-Medan Km. 280, Buketrata, Lhokseumawe, 24301 PO.BOX 90
Telepon: (0645) 42785 Fax: 42785, Laman: www.pnl.ac.id

Dokumen	: Standar Operasional Prosedur (SOP)	No. Dok	: SOP/PNL/P4M-03/07-64
Judul Dokumen	: Penyusunan RENSTRA	Revisi	: 00
Standar	: Pengelolaan Pembelajaran	Tgl Eff	: 2 Januari 2020
Bagian	: Perencanaan dan Kerjasama	Jlh Hal	: 4

Penyusunan Rencana Strategis
(RENSTRA)

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Jufri, S.Sos.,MSP	Staf Perencanaan dan Kerjasama		21-11-2019
2. Pemeriksaan	Jamaluddin, S.E.	Kasubbag.Perencanaan dan Kerjasama		22.11.2019
3. Persetujuan dan Penetapan	Nanang Prihatin, S.Kom.,M.Cs	Wadir II		25/11-2019.
4. Pengendalian	Ir. Herri Mahyar, MT	Kepala P4M		26/11-2019.

A. Tujuan

1. Pedoman Penyusunan RENSTRA
2. Tahapan yang dilakukan dalam penyusunan RENSTRA

B. Ruang Lingkup

Prosedur ini dipakai sebagai :

1. Tata cara dalam penyusunan RENSTRA
2. Proses pengolahan data dalam penyusunan RENSTRA

C. Referensi

1. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
3. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
4. Undang-undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN);
5. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pendidikan Nasional;
6. Peraturan Pemerintah No. 20 Tahun 2004 Tentang Rencana Kerja Pemerintah (RKP);
7. Peraturan Pemerintah No. 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan;
8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 33/PMK.02/2017 Tata Cara Revisi Anggaran Tahun 2017 (Revisi DIPA 2017)
9. Peraturan Menteri Pendayagunaan aparatur negara dan reformasi birokrasi RI Nomor 35 tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintah;

D. Istilah dan Definisi

Rencana Strategis (Renstra) Politeknik Negeri Lhokseumawe, akan dijadikan arah dan panduan untuk pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Politeknik Negeri Lhokseumawe dalam menjalankan Tri Darma Perguruan Tinggi untuk masa lima tahun ke depan. Penyusunan Renstra PNL berpedoman pada Rencana Induk Pengembangan (RIP) Politeknik Negeri Lhokseumawe dan sekaligus dimaksudkan untuk menjabarkan program jangka pendek PNL dalam mendukung tercapainya program yang diamanatkan pada RIP tersebut.

E. DokumenTerkait

1. Rencana Induk Pengembangan (RIP) PNL
2. RENOP Politeknik Negeri Lhokseumawe
3. LAKIN Politeknik Negeri Lhokseumawe

F. Catatan Mutu/Record

Terwujudnya Buku Renstra sesuai dengan aturan yang telah ditetapkan.

G. Indikator Keberhasilan

Buku Renstra Politeknik Negeri Lhokseumawe

H. Urutan Prosedur

1. Direktur memerintahkan dan mendisposisikan penyusunan RENSTRA
2. Wadir II menerima disposisi dan menugaskan penyusunan RENSTRA
3. Wadir III menerima disposisi dan menugaskan untuk membentuk Tim Penyusunan RENSTRA Subbag. Perencanaan dan Kerjasama melakukan persiapan penyusunan RENSTRA
4. Subbag. Perencanaan dan Kerjasama melakukan pembentukan Tim penyusunan RENSTRA
5. Kasubbag. Perencanaan dan Kerjasama melakukan rapat koordinasi awal dengan Tim penyusunan RENSTRA
6. Subbag. Perencanaan dan Kerjasama mengirim Surat permintaan data ke Bagian/Jur/Unit Kerja
7. Bagian/Jurusan/ Unit kerja mengirim data yang dibutuhkan untuk penyusunan RENSTRA
8. Penyusunan RENSTRA Oleh Tim Penyusun
9. Tim SPI meriview draf dokumen RENSTRA
10. Direktur mengesahkan dokumen RENSTRA
11. Subbag. Perencanaan dan Kerjasama mengandakan mendokumentasikan dan mendistribusikan RENSTRA kepada pihak terkait

I. Bagan Alir

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			
		Bag/Jur/Unit	Perencanaan	Tim Penyusun	SPI	WD III	WD II	DIR	Kelengkapan	Waktu	Output
1.	Direktur memerintahkan dan mendisposisikan penyusunan RENSTRA								Lembar disposisi	1 hari	Surat
2.	Wadir II menerima disposisi dan menugaskan penyusunan RENSTRA								Komputer Printer ATK	1 hari	Surat
3.	Wadir III menerima disposisi dan menugaskan untuk membentuk Tim Penyusunan RENSTRA								Komputer Printer ATK	1 hari	Surat
4.	Subbag. Perencanaan dan Kerjasama melakukan pembentukan Tim penyusunan RENSTRA								Komputer Printer ATK	1 hari	Tim Penyusun
5.	Kasubbag. Perencanaan dan Kerjasama melakukan rapat koordinasi awal dengan Tim penyusunan RENSTRA								Komputer Printer ATK	1 hari	Hasil Rapat
6.	Subbag. Perencanaan dan Kerjasama mengirim Surat permintaan data ke Bagian/Jur/Unit Kerja								Komputer Printer ATK	10 hari	Surat
7.	Bagian/Jurusan/ Unit kerja mengirim data yang dibutuhkan untuk penyusunan RENSTRA								Komputer Printer ATK	3 hari	Data
8.	Penyusunan RENSTRA Oleh Tim Penyusun								Komputer Printer ATK	3 hari	Draf Renstra
9.	Tim SPI meriview draf dokumen RENSTRA								Komputer Printer ATK	3 hari	Draf Renstra
10.	Direktur mengesahkan dokumen RENSTRA								Komputer Printer ATK	3 hari	Dokumen RENSTRA
11.	Subbag. Perencanaan dan Kerjasama mengandakan mendokumentasikan dan mendistribusikan RENSTRA kepada pihak terkait								Komputer Printer ATK	3 hari	Dokumen RENSTRA



**RENCANA STRATEGIS
POLITEKNIK NEGERI LHOEKSEUMAWE
TAHUN 2015-2019**

BERITA ACARA PENGESAHAN

**Rencana Strategis
Politeknik Negeri Lhokseumawe Tahun 2015-2019**

Dengan Persetujuan Bersama

**Direktur Politeknik Negeri Lhokseumawe
dan
Senat Politeknik Negeri Lhokseumawe**

Memutuskan :

Menetapkan :

- Pertama** : Rencana Strategis Tahun 2015-2019 Politeknik Negeri Lhokseumawe sebagaimana terlampir dalam Surat Keputusan ini;
- Kedua** : Rencana Strategis ini merupakan panduan dalam perencanaan dan pengembangan Politeknik Negeri Lhokseumawe;
- Ketiga** : Surat Keputusan ini berlaku terhitung mulai tanggal ditetapkan dengan ketentuan akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini.

ditetapkan di Buketrata, Lhokseumawe
Pada tanggal: 19 Agustus 2015
Direktur Politeknik Negeri Lhokseumawe

Ir. Nahar, M.T
NIP 19630923 199103 1 003

Salinan Keputusan ini disampaikan kepada:

1. Para Pudir Politeknik Negeri Lhokseumawe;
2. Para Ketua Jurusan Politeknik Negeri Lhokseumawe;
3. Para Ka. Unit Kerja di lingkungan Politeknik Negeri Lhokseumawe;

KATA PENGANTAR

Politeknik Negeri Lhokseumawe (PNL) dituntut untuk menyesuaikan diri dengan perubahan dunia global dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi serta keharusan memenuhi ekspektasi masyarakat terhadap proses pendidikan yang bermutu dan memiliki daya saing secara nasional maupun internasional. Seiring dengan kebijakan pemerintah Republik Indonesia dalam memajukan pendidikan nasional dalam upaya mengakomodasi tantangan dan persaingan nasional, regional, dan global, PNL dituntut untuk bersinergi dan mempersiapkan sumberdaya manusia yang andal dalam menghadapi era persaingan bebas Masyarakat Ekonomi Asean (MEA), dan perubahan ekonomi global. Untuk itu, PNL diharuskan mengembangkan diri dalam segala bidang melalui perencanaan yang baik, adaptif, selektif, tanggap, dan cermat dalam rangka membuat dan menerapkan arah kebijakan yang strategis untuk menghadapi berbagai perubahan dan tantangan tersebut.

Politeknik Negeri Lhokseumawe melaksanakan dan mengembangkan pendidikan vokasi yang berkarakter untuk melahirkan sumber daya manusia yang bermoral, berkualitas, berkompetensi, berkualifikasi, dan berdaya saing tinggi dalam membangun bangsa serta menghadapi era globalisasi. Untuk itu, diperlukan adanya perencanaan program yang realistis dan terarah untuk kurun waktu lima tahun yang dikemas dalam dokumen Rencana Strategis (Renstra) Politeknik Negeri Lhokseumawe Tahun 2015-2019. Pembuatan Renstra tersebut mengacu pada arah dan kebijakan strategis Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi (Kemenristekdikti) Tahun 2015-2019. Dimana Renstra Ristekdikti tersebut menitikberatkan pada: 1) peningkatan kualitas pembelajaran dan kemahasiswaan pendidikan tinggi; 2) peningkatan kualitas kelembagaan iptek dan pendidikan tinggi; 3) Peningkatan relevansi, kualitas, dan kuantitas sumber daya iptek dan pendidikan tinggi; 4) Peningkatan relevansi dan produktivitas riset dan pengembangan; dan 5) penguatan kapasitas inovasi.

Rencana Strategis (Renstra) Politeknik Negeri Lhokseumawe Tahun 2015-2019 akan dijadikan arah dan panduan untuk pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Politeknik Negeri Lhokseumawe dalam menjalankan Tri Darma Perguruan Tinggi untuk masa lima tahun ke depan. Penyusunan Renstra PNL berpedoman pada Rencana Induk Pengembangan (RIP) Politeknik Negeri Lhokseumawe Tahun 2010-2024 dan sekaligus dimaksudkan untuk menjabarkan program jangka pendek PNL dalam mendukung tercapainya program yang diamanatkan pada RIP tersebut.

Penyusunan Renstra PNL didasari pada evaluasi diri yaitu analisis kondisi terkini tentang kelembagaan, sumber daya manusia, finansial, infrastruktur, sistem informasi,

serta data pendukung lainnya yang berkaitan dengan ketentuan-ketentuan pemerintah; termasuk peninjauan terhadap kurikulum berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) untuk mendapatkan *Learning Outcomes* (LO) pendidikan vokasi menuju AFTA (*Asean Free Trade Area*). Berdasarkan hasil analisis tersebut, Renstra Politeknik Negeri Lhokseumawe Tahun 2015-2019 disusun dengan merumuskan dan menajamkan visi, misi, dan tujuan serta tata nilai. Selanjutnya, dirumuskan arah dan fokus pengembangan, strategi pengembangan, program kerja dan tahapan pengembangan, serta pembuatan indikator keberhasilannya melalui analisis terhadap dinamika perubahan lingkungan strategis baik lokal, nasional, maupun global.

Akhirnya, dengan memohon rahmat dan ridha dari Allah SWT, kami berharap semoga Renstra Politeknik Negeri Lhokseumawe Tahun 2015-2019 dapat dipergunakan sebagai pedoman dan acuan bagi seluruh Civitas Akademika PNL yang meliputi unsur pimpinan dan jajarannya, jurusan, kepala unit, dan kepala bagian di lingkungan PNL dalam merencanakan dan menetapkan serta mengimplementasikan tujuan dan program strategis yang dijalankan pada bagian masing-masing.

Buketrata, 19 Agustus 2015

Direktur,

Ir. Nahar, M.T

Nip. 196309231991031003